



LICEO SCIENTIFICO STATALE "R.DONATELLI"
Via della Vittoria, 35 - 05100 TERNI

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2010- 11
SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1. DENOMINAZIONE PROGETTO

Indicare codice e denominazione del progetto

P51.2 - CIC (Centro di Informazione e Consulenza)

2. RESPONSABILE PROGETTO

Indicare il responsabile del progetto.

Bartocci Sandra

3. OBIETTIVI

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

Il Centro di Informazione e Consulenza (CIC) è stato istituito nell'anno 1990/91 e da allora ha operato in vari ambiti per rispondere ai bisogni emergenti dei soggetti in formazione. Presso la struttura del CIC gli studenti trovano uno "spazio giovani" dove possono affrontare le problematiche di loro interesse. Le aree di progetto riguardano l'educazione all'affettività, la promozione di stili di vita sani, lo sviluppo delle capacità relazionali, la prevenzione di comportamenti a rischio.

Il progetto prevede:

1. l'attuazione di un servizio, destinato agli studenti stranieri del biennio, con il fine di fornire supporto educativo-didattico nelle ore pomeridiane, nelle varie discipline; il servizio verrà esteso in itinere agli alunni delle classi prime e seconde con difficoltà di apprendimento generale. Il percorso si attuerà seguendo la metodologia di Peer Education, con il coinvolgimento di alunni volontari delle classi terminali.
2. La partecipazione per alunni del triennio al progetto di volontariato presso la Ludoteca "La freccia azzurra", il CREMS e presso il reparto di pediatria dell'Ospedale di Terni, attività in rete con la Scuola "Mazzini" ed istituti superiori;
3. la partecipazione come scuola campione a livello europeo al progetto ESPAD, promosso dal Consiglio Nazionale della Ricerca di Pisa sul tema "Tabacco/droghe/fumo", per la pianificazione di interventi di promozione del benessere e prevenzione del disagio giovanile. Verrà somministrato un questionario inviato dal CNR, indirizzato agli alunni di ogni anno di corso;
4. l'attivazione di percorsi significativi nell'organizzazione delle assemblee d'istituto, qualora i rappresentanti degli studenti lo richiedano.
5. l'attivazione dello "sportello dello studente", come risposta alla richiesta di supporto scolastico per gli alunni che presentano carenze di metodo, organizzazione del lavoro, apprendimento poco proficuo.

OBIETTIVI

1. Fornire un'occasione di recupero scolastico.
2. Creare opportunità di individualizzazione dell'insegnamento.
3. Far conoscere la lingua, le abitudini, gli usi e le consuetudini della vita del nostro Paese.
4. Incrementare i processi di socializzazione e integrazione all'interno del gruppo scuola.
5. Promuovere la salute psico-fisica degli studenti.
6. Prevenire stili di vita devianti e comportamenti a rischio.
7. Sviluppare autonomia, senso di responsabilità, senso civico, nell'organizzazione degli spazi e dei tempi in cui gli studenti sono protagonisti in prima persona (assemblee di istituto, assemblee di classe).
8. Sviluppare spirito di solidarietà, disponibilità all'aiuto, apertura al sociale.
9. Sviluppare senso di appartenenza alla comunità scolastica e favorirne la crescita umana, culturale e professionale

METODOLOGIE

L'insegnante responsabile e gli insegnanti che partecipano al gruppo di lavoro individueranno, tra gli alunni delle classi IV e V, coloro che per motivazione e capacità potranno offrire il loro supporto agli alunni fruitori. E' previsto il coinvolgimento sia del corpo docente sia di alunni volontari per garantire una pluralità di approcci e favorire la centralità dello studente. Si stimolerà un processo di apprendimento attraverso percorsi sia formali che informali, secondo i criteri generali indicati dal MIUR.

I docenti, inoltre, assicureranno il loro supporto educativo per favorire l'integrazione degli alunni stranieri nel sistema scolastico e l'efficienza del lavoro stesso. Saranno, infine, presenti ed attivi nel rilevamento e nell'ascolto di eventuali stati di disagio degli alunni. Si richiederà, quando necessario, la presenza di un esperto.

4. DURATA

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un anno

Il progetto si articolerà da ottobre a maggio, con tre incontri settimanali, lunedì, mercoledì e venerdì di due ore ciascuno (15,00 17,00).

5. RISORSE UMANE

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che copriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Le risorse umane sono così costituite: prof. Bartocci Sandra e Rossi Rossana (responsabili), Magherini, Tini Bruno, Nasoni, Fogu, (gruppo di lavoro). Si utilizzeranno integralmente i fondi finalizzati che verranno assegnati alla scuola.

Le prof.sse Bartocci e Rossi svolgono le attività inerenti al progetto in qualità di funzione strumentale POF

6. BENI E SERVIZI

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Gli incontri si svolgeranno nei locali della biblioteca d'Istituto e di quelli adiacenti del CIC. Non si rileva la necessità di particolari acquisti.

Terni, li 30 ottobre 2010

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO

(F.to Bartocci Sandra)